

**Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len VPPA)**

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len ISA). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie významných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá štatutárny orgán. Táto zodpovednosť zahŕňa adekvátne vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Audit bude vykonávaný formou testov. Vzhľadom na povahu testov a ďalšie obmedzenia charakteristické pre audit a pre každý systém účtovníctva a vnútornej kontroly existuje nevyhnutne riziko, že niektoré, dokonca aj významné, nesprávne údaje môžu zostať neodhalené.
4. Pred koncom auditu štatutárny orgán pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
5. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím stranám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite pripojenej účtovnej závierky pre účely zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré získal audítor pre účely auditu súvisiace s objednávatelom a auditom sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročnú správu, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej overí ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe. Všetky informácie a materiál, ktoré získal audítor pre účely auditu súvisiace s objednávatelom a auditom sú majetkom audítora. Majetkom audítora sa však nestáva know-how, práva duševného vlastníctva a informácie tvoriace obchodné tajomstvo spoločnosti, ktoré sú obsiahnuté v týchto materiáloch.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu s audítormi v dohodnutých termínoch otázky :
  - a. celkový prístup a rozsah auditu
  - b. zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly
  - c. výsledky auditu – úpravy na základe auditu
  - d. inéAudítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby auditovaná účtovná jednotka poskytovala členom audítorského tímu požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítormi a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Objednávateľ zabezpečí získavania informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona 540/2007 Z.z. o auditoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu. Náklady na tieto postupy znáša objednávateľ.

# Zmluva o poskytnutí služieb

## Článok 1 Zmluvné strany

**Objednávateľ :** Obec Uňatín  
Uňatín 49  
962 41 Bzovík  
Štatutárny zástupca : starostka Anna Babiaková  
IČO : 00648949  
DIČ : 2021120420

**Audítor :** Ecopora s.r.o. (audítor)  
Kukučínova 6571  
960 01 Zvolen  
Licencia SKAU číslo 285  
Konateľ : Ing. Jana Viglaská  
IČO : 36 636 258  
DIČ : 2021976407  
IČ DPH : SK2021976407  
TATRA BANKA: 2620781468/1100  
Spoločnosť zapísaná v OR OS Banská Bystrica, oddiel : Sro, vložka č.  
10258/S

Služby sa poskytujú v súlade so zákonom č.583/2004 Z.z.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a dodatkov a v súlade so zákonom o audítoroch a Slovenskej komore audítorov č.466/2002 Z.z. a v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami.

## Článok 2 Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je audit účtovnej závierky a záverečného účtu obce v zmysle §16 zákona 583/2004 Z.z. objednávateľa, ktorý sa zostavil podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie

Pri overovaní účtovnej závierky audítor overuje tiež hospodárenie podľa ich rozpočtov v súlade s týmto zákonom, hospodárenie s ostatnými finančnými prostriedkami, stav a vývoj dlhu a dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania.

Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je :

- vydanie správy audítora o účtovnej závierke
- vydanie správy o hospodárení

## Článok 3 Vykonávanie auditu



1. Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaných v priestoroch objednávateľa je podľa plánu práce audítora jún 2012.  
Predbežné termíny sa môžu meniť podľa okolností na základe dohody obidvoch strán.  
Objednávateľ predloží konečný záverečný účet obce, súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky k účtovnej závierke pre audit najneskôr do dňa začatia auditu.
2. Objednávateľ poskytne audítovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA.  
Postup auditu v zmysle bodu 7 VPPA je oprávnený s audítorom prerokovať ekonóm a starosta obce.

#### Článok 4 Cena a splatnosť

1. Cena za služby uvedené v článku 2 je 340 eur bez vedľajších nákladov bez DPH. Vedľajšie náklady sú cestovné náhrady v sume 0,40 eur /km a náklady na poštovné. Náklady na získavanie informácií podľa bodu 8 VPPA hradí objednávateľ. Faktúra bude vystavená ku dňu ukončenia prác na audite.  
Faktúra bude splatná do 7 dní na účet audítora uvedený na faktúrach, fakturovaná suma bude zvýšená o sadzbu DPH v zmysle zákona.
2. Audítor môže pozastaviť poskytovanie služieb počas obdobia, z dôvodov neuhradenia splatnej faktúry. V takomto prípade audítor oznámi objednávateľovi zmenu harmonogramu prác, ktorá nadobudne platnosť po zaplatení neuhradených splatných faktúr. Audítor nevydá podpísanú správu audítora o audite, ak mu objednávateľ nezaplatil za vykonaný audit. Audítor má nárok na úhradu zmluvnej ceny, ak z dôvodu neposkytnutia všetkej dokumentácie potrebnej k auditu nebude môcť dokončiť zmluvný rozsah prác.

#### Článok 5 Všeobecné ustanovenia

1. Audítor bude zachovávať dôvernosť všetkých dokumentov a informácií získaných od objednávateľa počas i po skončení poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
2. Audítor prehlasuje, že je nezávislý vo vzťahu ku klientovi.
3. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom zmluvných strán.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
5. Zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou a to písomným oznámením druhej zmluvnej strane. Zmluva sa v takomto prípade končí posledným dňom mesiaca, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane.

#### Článok 6 Podpisy

Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu jeden. Zmluvné strany potvrdzujú, že budú aplikované platné zákony Slovenskej republiky.

.....  
Obec Uňatín  
Starosta obce



.....  
Ecopora s.r.o.  
konateľ

Zvolen, 12.6.2013